

**Раскрытие информации аудиторской организацией
ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» за 2024 год**
(в соответствии с Приказом Минфина России от 13.03.2023 № 29н
«О внесении изменений
в приказы Министерства финансов Российской Федерации
от 15 ноября 2021 г. № 174н и от 30 ноября 2021 г. № 198н»)

1. Информация об аудиторской организации:

а) полное наименование на русском языке:

Общество с ограниченной ответственностью ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ»

сокращенное наименование на русском языке:

ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ»

полное наименование на английском языке:

Limited liability company «CONSULTANT-AUDIT LTD»

сокращенное наименование на английском языке:

LLC «CONSULTANT-AUDIT LTD»

б) адрес в пределах места нахождения:

г. Москва, муниципальный округ Даниловский, внутригородская территория города федерального значения, ул. Ленинская слобода, д. 19, стр. 6

в) номер телефона: +7 (495) 803 34 01;

г) адрес электронной почты: Konsultant-audit@yandex.ru

2. Информация о наличии права аудиторской организации оказывать аудиторские услуги:

а) дата внесения сведений об ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов: 10.02.2020

3. Информация о структуре аудиторской организации (далее – Общество):

Высший орган Общества – Общее собрание участников Общества,

К компетенции Общего собрания участников общества относятся:

1) определение основных направлений деятельности общества, принципов образования и использования его имущества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

2) утверждение устава общества, внесение в него изменений или утверждение устава общества в новой редакции, принятие решения о том, что общество в дальнейшем действует на основании типового устава, либо о том, что общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового устава,

изменение размера уставного капитала общества, наименования общества, места нахождения общества;

3) избрание Единоличного исполнительного органа Общества (Генерального директора Общества) и досрочное прекращение его полномочий, утверждение и изменение условий трудового договора с Единоличным исполнительным органом Общества, его расторжение (в т. ч. досрочное), а также принятие решения о передаче полномочий Единоличного исполнительного органа Общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (далее – управляющий), утверждение такого управляющего и условий договора с ним;

4) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

5) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;

6) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);

7) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;

8) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

9) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;

10) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

11) решение вопросов о согласии на совершение крупных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо либо косвенно имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату или сделок, предусматривающих обязанность Общества передать имущество во временное владение и (или) пользование либо предоставить третьему лицу право использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации на условиях лицензии, если их балансовая стоимость составляет двадцать пять и более процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату;

12) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств, утверждение положений об их деятельности;

13) принятие Обществом решений о создании Обществом других юридических лиц, об участии и о прекращении участия в других юридических лицах;

14) принятие решений по вопросу о залоге доли участника Общества другому участнику Общества или третьему лицу;

15) принятие решения о распределении доли, принадлежащей Обществу, между всеми участниками Общества пропорционально их долям в уставном

капитале Общества, или о продаже доли, принадлежащей Обществу, участникам Общества, в результате которой изменяются размеры долей участников Общества, а также о продаже доли третьим лицам;

16) решение иных вопросов, предусмотренных Уставом Общества и законодательством Российской Федерации.

Единоличный исполнительный орган Общества – Генеральный директор Общества – Абросимова Лилия Владимировна

Единоличный исполнительный орган общества:

- 1) осуществляет руководство текущей деятельностью Общества;
 - 2) без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает от имени Общества сделки с учетом положений Устава Общества;
 - 3) выдает доверенности на право представительства от имени общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
 - 4) открывает, закрывает и распоряжается банковскими счетами Общества с правом подписания всех платежных и финансовых документов Общества;
 - 5) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Общества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - 6) утверждает штаты, издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
 - 7) утверждает локальные нормативно-правовые акты (положения, регламенты и прочее), регулирующие хозяйственную деятельность Общества, устанавливает организацию делопроизводства и документооборота в Обществе;
 - 8) организует подготовку, созыв и проведение Общего собрания участников Общества;
 - 9) организует выполнение решений Общего собрания участников Общества;
 - 10) представляет на утверждение Общему собранию участников Общества годовой отчет, годовой бухгалтерский баланс;
 - 11) осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом или уставом Общества к компетенции Общего собрания участников общества.
- Коллегиальные органы управления Обществом отсутствуют.

4. Информация о лицах, связанных с аудиторской организацией:

- а) ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» не имеет филиалов и представительств;
- в) ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» не является дочерним обществом по отношению к какой-либо организации;
- г) в уставном капитале ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» не участвуют аудиторские организации;

д) размер доли уставного капитала ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ», принадлежащей всем аудиторам этой аудиторской организации, составляет 100%,

в том числе размер доли уставного капитала, принадлежащей всем аудиторам, являющимся работниками аудиторской организации по основному месту работы, составляет 100%;

е) бенефициарный владелец ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ»:
Абросимова Лилия Владимировна,
гражданство: Российская Федерация,
страна постоянного проживания: Российская Федерация.

ж) иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные юридические лица, международные компании не являются контролирующими лицами ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ»;

з) ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» не является членом российской и (или) международной сети аудиторских организаций.

5. Информация об организации и обеспечении соблюдения аудиторской организацией требований профессиональной этики и независимости, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности", а также кодексом профессиональной этики аудиторов и правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций:

а) Единоличный исполнительный орган заявляет, что по состоянию на 01.01.2025 ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» и аудиторами соблюдаются требования профессиональной этики и независимости, предусмотренные статьей 8 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности".

Меры, принимаемые ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» для обеспечения своей независимости:

- информирование сотрудников при приеме на работу о требованиях независимости, честности, объективности, конфиденциальности, соблюдения аудиторской тайны, а также нормах профессионального поведения, установленных в ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» и ответственности за их нарушение,
- получение подтверждения независимости ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» и отсутствия конфликта интересов в письменной форме при принятии клиента на обслуживание или продолжении сотрудничества;

- получение ежегодного письменного подтверждения независимости сотрудников организации, на которых распространяются требования о независимости;
- получение письменного подтверждения независимости каждого члена аудиторской группы при принятии аудиторского задания;
- каждый член аудиторской группы незамедлительно информирует руководство обо всех обстоятельствах и отношениях, которые создают или могут создать угрозу независимости,
- руководитель аудита контролирует и оценивает соблюдение членами аудиторской группы установленных этических требований и требования независимости в течение всего выполнения и завершения задания.

б) оплата труда руководства аудиторской организации, руководителей аудита, аудиторов и иных работников ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» производится в размере должностного оклада в соответствии со штатным расписанием.

в) в целях обеспечения ротации старшего персонала в составе аудиторской группы принимаются следующие меры:

- если аудитор выступал в качестве руководителя задания, когда аудируемым лицом являлась общественно значимая организация, лица, назначенного ответственным за проверку качества выполнения задания либо другого лица, осуществляющего руководство заданием по аудиту, в течение периода, превышающего семь лет суммарно, то для него устанавливается период невовлечения в аудит: для руководителя задания пять последовательных лет, для лица, назначенного ответственным за проверку качества выполнения задания – три последовательных года, для другого лица, осуществляющего руководство заданием по аудиту – два последовательных года,
- если аудитор выступал в качестве руководителя задания, когда аудируемым лицом являлась организация, не являющаяся общественно значимой, лица, назначенного ответственным за проверку качества выполнения задания либо другого лица, осуществляющего руководство заданием по аудиту, в течение периода, превышающего семь лет последовательно, то для него устанавливается период невовлечения в аудит: для руководителя задания три года, для лица, назначенного ответственным за проверку качества выполнения задания либо другого лица, осуществляющего руководство заданием по аудиту – два года.

6. Информация о контроле (надзоре) за деятельностью (качества работы) аудиторской организации:

а) Единоличный исполнительный орган заявляет, что по состоянию на 01.01.2025 в ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» создана и эффективно функционирует система внутреннего контроля, соответствующая характеру и

масштабам деятельности аудиторской организации, соответствующая Международным стандартам аудита, принимаемым Международной федерацией бухгалтеров и признанным в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Порядок организации внутреннего контроля качества ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» регламентирован в утвержденном Положении по организации внутрифирменного контроля качества аудиторских услуг.

Система управления качеством охватывает следующие основные направления:

- соблюдение требований законодательства Российской Федерации в отношении аудиторской деятельности;
- ответственность;
- процесс оценки рисков в аудиторской организации;
- управление и высшее руководство;
- соблюдение этических норм, включая соблюдение независимости;
- принятие на обслуживание клиентов и продолжение сотрудничества с клиентами, принятие и выполнение конкретных заданий;
- обеспечение высокого уровня качества выполнения заданий;
- надлежащее своевременное получение, улучшение, использование, поддержание, распределение и направление кадровых, технологических, интеллектуальных ресурсов;
- информационная система и информационное взаимодействие;
- мероприятия в ответ на риски, связанные с качеством;
- мониторинг системы управления качеством и устранение недостатков;
- документирование.

Информирование персонала о требованиях и работе системы контроля качества производится посредством:

- ознакомления с приказами о введении (изменении) требований под личную роспись персонала;
- ознакомления с действующими требованиями под личную роспись персонала при принятии на работу;
- обучения на внутрифирменных семинарах и вебинарах, проводимых саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ»;
- ежегодного обязательного повышения квалификации в учебно-методических центрах саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ».

В ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» осуществляется мониторинг, предусматривающий непрерывный анализ и оценку системы

контроля качества ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ», в том числе периодическое инспектирование на выборочной основе завершенных аудиторских заданий, с целью обеспечить ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» разумную уверенность в том, что его система контроля качества работает эффективно, результаты мониторинга документируются.

Документы, свидетельствующие о функционировании системы контроля качества, хранятся в архиве ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» в течение 5 лет, но не меньше срока, в течение которого может быть осуществлена внешняя проверка контроля качества после окончания периода, в котором завершено соответствующее аудиторское задание.

б) сведения о внешних проверках деятельности аудиторской организации, проведенных в течение трех лет, непосредственно предшествующих году, в котором раскрывается информация, с указанием контрольного (надзорного) органа (организации), проводившего проверки, года проведения проверок: в 2023 году Саморегулируемой организацией аудиторов Ассоциация «Содружество» (СРО ААС) проведена внешняя плановая проверка контроля качества работы ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» за период 2018 - 2022 гг. (свидетельство № 722-23/12-137 от 29.12.2023);

в) в течение 2024 г. в отношении ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» меры дисциплинарного и иного воздействия не применялись.

7. Информация об аудиторах, работающих в аудиторской организации по трудовому договору:

а) по состоянию на 01.01.2025 численность работающих в ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» по основному месту работы аудиторов - 5 человек, доля таких аудиторов в общей численности аудиторов, работающих в аудиторской организации по трудовому договору 100%;

б) по состоянию на 01.01.2025 численность аудиторов, имеющих квалификационный аттестат аудитора, выданный саморегулируемой организацией аудиторов в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности», - 1 человек;

в) Единоличный исполнительный орган заявляет, что по состоянию на 01.01.2025 аудиторами, работающими в ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ», соблюдены требования о прохождении обучения по программам повышения квалификации, предусмотренным статьей 11 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности": все аудиторы аудиторской организации, имеющие квалификационный аттестат, проходят обучение по программам повышения квалификации, утверждаемым саморегулируемой организацией аудиторов, в объеме не менее 120 часов за три последовательных календарных года, но не менее 20 часов в каждый год.

8. Информация об аудируемых лицах и величине выручки от оказанных аудиторской организацией услуг:

В 2024 году ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» не оказывались аудиторские услуги общественно значимым организациям.

Выручка ООО ФИРМА «КОНСУЛЬТАНТ-АУДИТ» за отчетный год составила 16 661 тыс. руб., в том числе:

от проведения обязательного аудита 15 558 тыс. руб.,

от проведения инициативного аудита 645 тыс. руб.,

от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг 458 тыс. руб.